ŞCOALA GIMNAZIALĂ
" SERAFIM DUICU " TG-MURES
Str.HUNEDOARA,nr.38,
Tel /fax:0365-882849, 0365- 882854
E-mail serafimduicu@yahoo.com

INSPECTORATUL ŞCOLAR JUDEŢEAN MUREŞ MINISTERUL EDUCAŢIEI

Nr. înreg. 366 / 13.09.2022

Avizat,
Inspector Şcolar General
Prof. Drd. Sabin-Gavril PĂŞCAN

ROMÂNIA INSPECTORATUL ŞCOLAR JUDEŢEAN MUREŞ MINISTERUL EDUCAŢIEI

ANUNŢ

ŞCOALA GIMNAZIALĂ „SERAFIM DUICU", TG MUREŞ

Organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a postului vacant de SECRETAR - salarizare (studii superioare) 1 normă

Având în vedere:

- Art.30 din Legea nr.53/2003, privind Codul Muncii, cu modificările şi completările ulterioare;

-H.G. nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcţiilor contractuale şi a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificată cu H.G. nr. 1027/2014 pentru modificarea şi completarea Regulamentului-cadru, H.G. 427/2015, H.G. 269/2016.

- În temeiul Legii Nr.55/2020 modificată.

- Art 91 din Legea Educaţiei Naţionale nr 1/2011

I. CONDIŢII GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS

1. Cetăţenie română sau cetăţenia altor state ale UE şi domiciliul stabil în România;
2.Cunoaşterea limbii române scris şi vorbit;
3.Vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4.Capacitate deplină de exerciţiu;
5.Stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
6.Îndeplineşte condiţiile de studii şi după caz, de vechime sau alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

II.CONDIŢII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI

1. Studii superioare economice,juridice şi administrative
2. Vechime minimă în muncă de 5 ani
3. Cunoştinţe privind managementul resurselor umane

4. Capacitate de decizie rapidă şi eficientă, abilităţi de comunicare şi relaţii publice, responsabilitate, elaborare, redactare şi arhivare documente, aptitudini organizatorice, capacitate de a respecta termene limită
5. Cunoştinţe de operare pe calculator: Excel, Word, baze de date, Internet Explorer;
6. Candidatul nu a fost condamnat definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitatrea funcţiei , cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitatea;

III. DOCUMENTE NECESARE LA ÎNSCRIERE

1. Cerere de înscriere adresată conducerii unităţii
2. Copia actului de identitate
3. Copii ale actelor de studii (la depunerea dosarului se vor prezenta şi actele oficiale)
4. Copia certificatului de naştere şi copia certificatului de căsătorie (dacă este cazul)
5. Copie carnet de muncă/raport REVISAL
6. Cazier judiciar
7. Adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate
8. Curriculum vitae.

IV. PROCEDURA DE SELECŢIE

1. Selecţia dosarelor de înscriere – se notează cu **admis / respins**
2. Proba scrisă – maxim 100 de puncte
3. Proba practică – maxim 100 de puncte
4. Interviul – maxim 100 de puncte

Notă: Punctajul minim pentru fiecare probă este de 50 de puncte. Media finală este media aritmetică a punctajelor celor 3 probe.

V. CALENDARUL CONCURSULUI

Dosarele de înscriere la concurs se depun la secretariatul unităţii de învăţământ conform graficului:

Etapa de concurs	Data/perioada	Observaţii
Publicarea anunţului	13.09.2022	Pe site-ul ISJ Mureş şi la avizierul şcolii
Inscrierea – depunerea dosarelor	14.09.2022 – 26.09.2022	La sediul şcolii, zilnic între orele 8,00 – 14,00
Evaluarea dosarelor şi afişarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor	26.09.2022 , ora 14.30	La avizierul şcolii
Depunerea contestaţiilor privind evaluarea dosarelor	26.09.2022, orele 14.30 – 15.00	Secretariatul şcolii
Afişarea soluţionării contestaţiilor	26.09.2022, orele 15.30	La avizierul şcolii
Proba scrisă	27.09.2022, orele 8.00-10.00	

Afişarea rezultatelor de la proba scrisă	27.09.2022, ora 11.00	La avizierul şcolii
Depunerea contestaţiilor la proba scrisă	27.09.2022, orele 11.00- 11.30	Secretariatul şcolii
Afişarea rezultatelor în urma contestaţiilor	27.09.2022, ora 12.00	La avizierul şcolii
Proba practică	27.09.2022, orele 12.30-13.30	
Afişarea rezultatelor de la proba practică	27.09.2022, ora 14.00	La avizierul şcolii
Depunerea contestaţiilor de la proba practică	27.09.2022, orele 14.00 – 14.30	Secretariatul şcolii
Afişarea rezultatelor după contestaţii	27.09.20222, ora 15.00	La avizierul şcolii
Interviul	27.09.2022, ora 15.00	
Afişarea rezultatelor la interviu	27.09.2022, ora 15.30	La avizierul şcolii
Afişarea rezultatelor finale	27.09.2022, ora 16.00	La avizierul şcolii

Informaţii suplimentare pot fi obţinute la numărul de telefon 0365-882849

VI. TEMATICA DE CONCURS

1. Contractul individual de muncă
2. Încadrarea personalului didactic, didactic auxiliar, nedidactic
3. Acte de studii şi documente şcolare
4. Organizarea şi funcţionarea sistemului naţional de învăţământ preuniversitar
5. Cunoştinţe de legislaţie privind emiterea deciziilor, a adreselor oficiale şi a adeverinţelor
6. Arhivarea şi circuitul documentelor
7. Întocmirea şi gestionarea bazelor de date EDUSAL, REVISAL, SIIIR.
8. Cunoştinţe de operare pe calculator

VII. BIBLIOGRAFIE

1. Legea Educaţiei Naţionale nr. 1/2011 cu completările şi modificările ulterioare;
2. Ordin M.E.C nr. 5447/2020 privind Regulamentul de organizare şi funcţonare a unităţilor de învăţământ preuniversitar (ROFUIP) cu modificările şi completările ulterioare
3. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii cu modificările şi completărilr ulterioare – republicată
4. Norme metodologice privind efectuarea concediului de odihnă pentru personalul didactic aprobate prin Ordinul M.E.C.T.S nr 5559/07.10.2011, cu completările ulterioare din nota MEN 2344/2019
5. Legea –cadru nr. 153/2020 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice
6. Legea 63/2011 privind încadrarea şi salarizarea în anul 2011 a personalului didactic şi didactic auxiliar din învăţământ
7. H.G 500/2011 privind întocmirea şi completarea Registrului general de evidenţă al salariaţilor cu modificările şi completările ulterioare
8. Ordinul 5576/2011 privind criteriile generale de acordare a burselor elevilor în învăţământul preuniversitar de stat, cu completările ulterioare;
9. Legea nr.477/08.11.2004 privind Codul de Conduită a personalului contractual din autorităţile şi instituţiile publice

ŞCOALA GIMNAZIALĂ
" SERAFIM DUICU " TG-MURES
Str.HUNEDOARA,nr.38,
Tel /fax:0365-882849, 0365- 882854
E-mail serafimduicu@yahoo.com

10. Legea 16/1996 Legea Arhivelor Naționale

DIRECTOR,

Prof. Vidrăsan Irina

ROMANIA MINISTERUL EDUCATIEI ŞCOALA GIMNAZIALĂ "SERAFIM DUICU" MUNICIPIUL TÂRGU MUREŞ, JUDEŢUL MUREŞ